

Servicii de catering in vederea asigurarii hranei pentru prescolarii Scolii Gimnaziale "Mihai Eminescu" Harman

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Scoala Gimnaziala "Mihai Eminescu" Harman

Cod de identificare fiscala: 29458465; Adresa: Strada: Dorobanti, nr. 78; Tipul juridic al cumparatorului: Instituție, organ sau agenție a UE; Localitatea: Harman; Cod NUTS: RO122 Brasov; Cod postal: 507085; Tara: Romania; Persoana de contact: Loredana Bularca; Telefon: +40 268367014; Fax: +40 0268367014; E-mail: loredanaionescu89@yahoo.com; Adresa internet: (URL) www.scoala-harman.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Institutie/agentie europeana sau organizatie internationala

I.5) Activitate principala

Educatie

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de catering in vederea asigurarii hranei pentru prescolarii Scolii Gimnaziale "Mihai Eminescu" Harman

Numar referinta: 2945846/2024/1

II.1.2) Cod CPV principal

55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii hoteliere si restaurant

II.1.4) Descrierea succinta

Autoritatea contractanta Scoala Gimnaziala "Mihai Eminescu" a decis sa initieze procedura de atribuire avand ca obiect "Servicii de catering in vederea asigurarii hranei pentru prescolarii Scolii Gimnaziale "Mihai Eminescu" Harman " derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2024-2025, pentru achizitionarea de meniuri pentru prescolari din cadrul:

- Grădinița nr.1, Harman, Str. Stefan cel Mare, nr.294
- Gradinita nr.2, Harman, Str. Aleea 13, nr.6
- Grădinița Podul Olt, Harman, Sat Podu Olt, Str. Principala nr.1157

Numarul total de prescolari este de 137 de persoane.

Cantitatea zilnica estimata de meniuri este de 137 buc, cate 1 meniu/zi/prescolar.

Avand in vedere ca autoritatea contractanta va achizitiona doar necesarul zilnic in functie de prezenta zilnica la cursuri a elevilor, autoritatea contractanta nu este obligata sa achizitioneze zilnic cantitatea maxima estimata. Astfel, valoarea contractului ce va rezulta la finalizarea serviciilor va fi data de cantitatile efectiv livrate pe parcusul derularii contractului.

Meniul va fi compusă din 3 (trei) feluri de mâncare:

- Mic dejun
- Gustare (fruct)
- Pranz compus din felul 1 si 2
- Gustare

Continutul meniului este detaliat in caietul de sarcini.

Mesele vor fi servite zilnic astfel:

Mic dejun : ora 8:30 – 9:00 = 25% din valoarea totala

Gustare (fruct): ora 10:00 = 5% din valoarea totala

Pranz compus din felul 1 si 2: ora 12:00 - 12:30= 50% din valoarea totala

Gustare: ora 15:30 – 16:00 = 20% din valoarea totala

Livrarea meniuurilor se va face zilnic la adresele gradinitelor, in cantitatea comunicata de catre autoritatea contractanta prin comanda telefonica transmisa de catre beneficiar pana cel tarziu la ora 8:00 a zilei in curs, urmand ca livrarea micului dejun sa se faca in intervalul orar 09:00 - 09:30. Livrarea mesei de pranz si a gustarii in intervalul orar 11:45 - 12:15

Solicitarile de clarificari pot fi facute de catre ofertanti cel mai tarziu cu 6 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractanta raspunde solicitarilor de clarificari, in mod consolidat, cu 4 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 381523,08; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru intreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit in loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO122 Braşov

Locul principal de executare:

- Gradinita nr.1, Harman, Str. Stefan cel Mare, nr.294
- Grădinița nr.2 , Harman, Str. Aleea 13, nr.6
- Grădinița Podu Olt, Harman, Sat Podu Olt, Str. Principala nr.1157• Gradinita nr.1, Harman, Str. Stefan cel Mare, nr.294
- Grădinița nr.2 , Harman, Str. Aleea 13, nr.6
- Grădinița Podu Olt, Harman, Sat Podu Olt, Str. Principala nr.1157

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Autoritatea contractanta Scoala Gimnaziala "Mihai Eminescu" a decis sa initieze procedura de atribuire avand ca obiect "Servicii de catering in vederea asigurarii hranei pentru prescolarii Scolii Gimnaziale " Mihai Eminescu" Harman " derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2024-2025, pentru achizitionarea de meniuri pentru prescolari din cadrul:

- Grădinița nr.1, Harman, Str. Stefan cel Mare, nr.294

- Gradinita nr.2, Harman, Str. Aleea 13, nr.6

- Grădinița Podul Olt, Harman, Sat Podu Olt, Str. Principala nr.1157

Numarul total de prescolari este de 137 de persoane.

Cantitatea zilnica estimata de meniuri este de 137 buc, cate 1 meniu/zi/prescolar.

Avand in vedere ca autoritatea contractanta va achizitiona doar necesarul zilnic in functie de prezenta zilnica la cursuri a elevilor, autoritatea contractanta nu este obligata sa achizitioneze zilnic cantitatea maxima estimata. Astfel, valoarea contractului ce va rezulta la finalizarea serviciilor va fi data de cantitatile efectiv livrate pe parcusul derularii contractului.

Valoarea maxima estimata a unui meniu este de 16,62 lei fara TVA/portie.

Meniul va fi compusă din 3 (trei) feluri de mâncare:

- Mic dejun

- Gustare (fruct)
- Pranz compus din felul 1 si 2
- Gustare

Continutul meniului este detaliat in caietul de sarcini.

Mesele vor fi servite zilnic astfel:

Mic dejun : ora 9:00 – 09:30 = 25% din valoarea totala

Gustare I (fruct) : ora 11:00 = 5% din valoare totala

Pranz compus din felul 1 si 2: ora 12:15- 12:45= 50% din valoarea totala

Gustare II : ora 15:30 – 16:00 = 20% din valoarea totala

Livrarea meniuurilor se va face zilnic la adresele gradinitelor, in cantitatea comunicata de catre autoritatea contractanta prin comanda telefonica transmisa de catre beneficiar pana cel tarziu la ora 8:00 a zilei in curs, urmand ca livrarea micului dejun sa se faca in intervalul orar 09:00 - 09:30. Livrarea mesei de pranz si a gustarii in intervalul orar 11:45 - 12:15

Solicitarile de clarificari pot fi facute de catre ofertanti cel mai tarziu cu 6 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractanta raspunde solicitarilor de clarificari, in mod consolidat, cu 4 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 40%

Denumire factor evaluare: Pondere materie prima din pretul total estimat/portie

Pondere: 60%

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

finantarea contractului se face din bugetul propriu

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta 1: Ofertantii/ asociatii/tertii sustinatori/subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Se va completa și prezenta inițial DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificate privind plata impozitelor, taxelor si a contributiilor la bugetul general consolidat si la bugetul local, valabile la momentul depunerii acestora.

Pentru demonstrarea indeplinirii obligatiilor privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (art. 165 din Legea nr. 98/2016), avand in vedere dispozitiile OG 3/2021, operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

3. Dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. 2, art. 167 alin. 2, art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

4. Alte documente edificatoare, după caz.

În situația în care documentele menționate mai sus nu se emit în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul unic/ofertantul asociat/ subcontractantului/ tertul sustinator, sau aceste documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, ofertantul unic/ ofertantul asociat/ subcontractantului/ tertul sustinator va prezenta fie o declarativă pe propria răspundere, fie, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința 2: Ofertanții/ asociații/ tertii sustinatori/ subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante:

1. Aciu Ioan
2. Muha Elena -Carmen
3. Covaciu Camelia Mihaela

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va prezenta o Declarație de neîncadrare în prevederile art. 60. Declarația se va prezenta odată cu DUAE, de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant și tert sustinator). În cazul în care ofertantul se încadrează în oricare din situațiile prevăzute la art. 59 din legea nr. 98/ 2016 oferta acestuia va fi respinsă ca inacceptabilă.

CERINȚA 1:

Ofertantul/ asociatul (pentru partea sa din contract)/ subcontractantul (pentru partea sa din contract), trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, unde este legal constituit și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor” în sensul că în DUAE se va bifa „da” la Partea IV-Criterii de selecție, „a- Indicație globală pentru toate criteriile de selecție”.

Documentele justificative care probează informația declarată în cadrul DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului - actualizat/la zi în momentul prezentării - scanat în format .pdf și semnat electronic. Din certificatul constatator trebuie să reiasă faptul că ofertantul are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului respectiv că domeniul de activitate înregistrat al ofertantului corespunde cu obiectul viitorului contract de achiziție publică.

CERINȚA 2:

Ofertantul/ asociatul (pentru partea sa din contract)/ subcontractantul (pentru partea sa din contract), trebuie să dovedească, ca:

1. Unitatea producătoare a alimentelor/hranei este autorizată din punct de vedere sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, valabilă la data depunerii ofertei.
2. Detine acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale și detine Autorizația emisă de Primărie în baza OG 99/2000, actualizată, în baza art. 475 din Codul Fiscal, prin care societățile comerciale sunt autorizate să desfășoare activități de profil (restaurante, alimentație/catering), valabile la data depunerii ofertei.
3. Detine autorizația de securitate la incendiu emisă de ISU pentru spațiul în care se desfășoară efectiv activitatea de preparare a hranei, valabilă la data depunerii ofertei.
4. Detine Autorizație de mediu și Decizie de mediu, emise de ANPM, pentru desfășurarea serviciilor de alimentație publică/catering, valabile la data depunerii ofertei.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor” în sensul că în DUAE se va bifa „da” la Partea IV-Criterii de selecție, „a- Indicație globală pentru toate criteriile de selecție”.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Autorizația sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor, valabilă la data depunerii ofertei.
2. Acordul pentru desfășurarea exercițiilor comerciale și Autorizația emisă de Primărie în baza OG 99/2000, actualizată, în baza art. 475 din Codul Fiscal, prin care societățile comerciale sunt autorizate să desfășoare activități de profil (restaurante, alimentație/catering), valabile la data depunerii ofertei.
3. Autorizația de securitate la incendiu emisă de ISU pentru spațiul în care se desfășoară efectiv activitatea de preparare a hranei, valabilă la data depunerii ofertei.
4. Autorizația de Mediu și Decizie de mediu, emise de ANPM, pentru desfășurarea serviciilor de alimentație publică/catering în municipiul Covasna, valabile la data depunerii ofertei.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Experienta similara - prestarea de servicii similare obiectului contractului

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertanții / operatorii economici care depun ofertă comună trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani (raportați la data limită de depunere a ofertelor) au prestat servicii similare obiectului contractului, în valoare cumulată de cel puțin 380.000,00 lei fara TVA, la nivelul a maxim 3 contracte.

Valorile se pot demonstra prin insumarea valorilor produselor furnizate la nivelul ultimilor 3 ani. Ultimii 3 ani vor fi calculati prin raportare la data-limita de depunere a ofertelor.

În conformitate cu dispozițiile art. 13 alin. (2) din instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, dacă se decalază termenul de depunere a ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare.

Prin servicii similare, autoritatea contractantă înțelege servicii de catering.

1.) Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă, în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016. În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea acordată de către o altă persoană, atunci aceasta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament al persoanei respective.

2.) Ofertantul are obligația de a preciza partea/ partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanți și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși. Înainte de semnarea contractului ofertantul câștigător va prezenta contractul/contractele încheiate cu subcontractantul/subcontractanții nominalizați în oferta, în copie. Eventuală înlocuire a subcontractanților nu trebuie să ducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare. Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare, vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

3.) Informații privind asocierea: În cazul unei asocieri se completează și se prezintă formularul „Acord de asociere”. Dacă oferta este declarată câștigătoare se va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Achizitorului, înainte de data semnării contractului. Oferta trebuie să cuprindă acordul de asociere în care să se menționeze că toți asociații își asumă răspunderea solidară pentru îndeplinirea contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor” în sensul că în DUAE se va bifa „da” la Partea IV-Criterii de selecție, „a- Indicație globală pentru toate criteriile de selecție”.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentele suport ce pot fi prezentate, fără a se limita la, sunt:

- a) copii ale unor părți relevante ale contractelor;
- b) recomandări;
- c) procese-verbale de recepție a produselor care să conțină informații din care să rezulte faptul că, au fost efectuate în conformitate cu obligațiile contractuale;
- d) certificate constatatoare.

În cadrul formularului DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terta parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Odată cu depunerea formularului DUAE se va prezenta angajamentul ferm al tertului susținător, (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestuia de către tert/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora). Documentele justificative care probează cele asumate în angajamentul tertului susținător / angajamentele tertilor susținători, vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În cazul subcontractării, în cadrul formularului DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Odată cu depunerea formularului DUAE se va prezenta acordul de subcontractare.

În cazul asocierii, oferta trebuie să cuprindă acordul de asociere în care să se menționeze că toți asociații își asumă răspunderea solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asocierii este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni de la și în numele tuturor asociaților, individual și colectiv, și că liderul asocierii este responsabil pentru îndeplinirea contractului. Acordul de asociere va purta obligatoriu număr de înregistrare, va fi stampilat și semnat. - Operatorii economici participanți la procedura de

atribuire vor demonstra indeplinirea cerintelor prin completarea si prezentarea DUAE cu informatiile aferente situatiei lor si transmise electronic cu semnatura electronica extinsa. documentul justificativ in ceea ce priveste acordul de asociere va fi prezentat doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor la solicitarea autoritatii contractante, conform art.193-195 din Legea nr.98/2016 si art.104 alin.3 coroborat cu art.65 din HG nr.395/2016.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 10.01.2025 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 10.04.2025

Durata in luni: 3

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 10.01.2025 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

1. INFORMATII SUPLIMENTARE REFERITOARE LA PROCEDURA

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Reguli de comunicare si transmitere a datelor:

Solicitarile de clarificari referitoare la documentatia de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la sectiunea Doc., clarificari si decizii

din cadrul invitatiei de participare, autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SEAP (www.elicitatie.ro) ca operatori economici si ca participanti la procedura de atribuire.

Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificari in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (sectiunea "Intrebari"). Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (sectiunea "Intrebari"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica. extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

2. INFORMATII DESPRE TERTUL/TERTII SUSTINATORI

In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi terti, conf.art. 182 - 185 din Legea 98/2016, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament ferm in acest sens din partea tertului/tertilor. Ofertantul va incarca in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, Angajamentul ferm si documentele anexa semnate cu semnatura electronica extinsa. Documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, la solicitarea Autoritatii Contractante. In cazul in care operatorul economic demonstreaza indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala invocând sustinerea unui tert, DUAE include informatiile cu privire la tertul sustinator.

3. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de Legea 98/2016. Ofertantul va depune acordul de asociere odata cu DUAE. Fiecare asociat va prezenta propriul DUAE, semnat cu semnatura electronica extinsa a asociatului. Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;
Telefon: +40 213104641; Fax: +40 218900745; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncs.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestatii se pot depune la CNSC si vor fi solutionate conform Legii 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

17.12.2024